

Comment faire une conférence sur mon Yealink T46U ?

Conférence :

Lorsque vous êtes en communication et que vous souhaitez effectuer une conférence, il vous suffit d'appuyer sur la touche « Conférence » puis de saisir le numéro du contact que vous voulez ajouter à la conférence et appuyez sur « Appeler ». Lorsque celui-ci répond, appuyez de nouveau sur la touche « Conférence ».

Vous pouvez enlever un correspondant de la conférence en appuyant sur la touche « Gérer » puis une fois sélectionné, appuyer sur « Supprimer ».

